



Regione Lombardia

Provincia Cremona

COMUNE DI SERGNANO
www.comune.sergnano.cr.it
comune.sergnano@pec.regione.lombardia.it

0373/456611 – 0373/456627



**UFFICIO DEL
SINDACO**

ORDINANZA N° 26/2021

ORDINANZA PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI CON IL METODO DOMICILIARE (CD. "PORTA A PORTA") – UTENZE DOMESTICHE E NON DOMESTICHE

IL SINDACO

Premesso che:

- il D.Lgs n°152 del 03.04.2006 e s.m.i., nell'ambito delle competenze previste dall' art.198, ha disposto che il Comune, nel rispetto del principio di trasparenza, efficienza ed economicità, stabiliscono, fra l'altro, le modalità del servizio di raccolta dei rifiuti, le modalità di conferimento della raccolta differenziata nonché del trasporto dei rifiuti urbani ed assimilabili al fine di garantirne una distinta gestione delle diverse frazioni, promuovendo il recupero delle stesse;
- la corretta gestione ambientale dei rifiuti ed il recupero di materiali finalizzato al riciclaggio costituiscono un prioritario obiettivo dell'Amministrazione Comunale, anche in virtù degli obblighi di legge previsti sul raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata;
- rilevato che si rende necessario ridurre all'origine la produzione di rifiuti e riciclare le materie utilizzate, al fine di minimizzare la quantità degli stessi da destinare allo smaltimento finale, nonché ottimizzare il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani e di quelli assimilati, al fine di raggiungere le percentuali di raccolta differenziata previste dal D. Lgs. 152.2006;
- dato atto che l'obiettivo dell'Amministrazione Comunale è quello di migliorare in termini di efficienza e di recupero la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati e la tutela del decoro dell'igiene ambientale;

Attesa:

- ✓ la necessità di salvaguardia degli interessi pubblici connessi all'ambiente attraverso una riduzione delle quantità di rifiuti indifferenziati destinati allo smaltimento in discarica o presso gli impianti di trattamento;
- ✓ la necessità di tutelare la salute dei cittadini, evitando ogni inconveniente di carattere igienico-sanitario conseguente ad una scorretta attuazione della raccolta differenziata, in quanto la gestione dei rifiuti, di qualsiasi provenienza, costituisce attività di interesse pubblico e come tale è disciplinata al fine di garantire la protezione dell'ambiente e dell'uomo;
- ✓ la necessità e l'urgenza, per le sopraindicate esigenze, di adottare un apposito provvedimento che stabilisca delle specifiche disposizioni, e norme tecniche, per la separazione ed il conferimento di rifiuti da parte di tutte le utenze domestiche e non domestiche del Comune di Sergnano, titolate a conferire al servizio pubblico di raccolta;
- ✓ la necessità di disciplinare le modalità di conferimento in forma coerente col nuovo sistema di raccolta, sin dalla fase iniziale dello stesso, allo scopo di preservare il raggiungimento degli indirizzi generali fissati dalle normative statali e recepiti nel sistema di raccolta introdotto;

Ritenuto di dover comprendere in un unico provvedimento le modalità di conferimento e raccolta dei rifiuti per le utenze;

Visto il D.Lgs. 03.04.2006 n. 152 e s.m.i. recante "Norme in materia ambientale";

Vista la Legge del 24.11.1981 n. 689 ed in particolare gli artt. 13 e ss.;

DISPONE

che il conferimento e la raccolta dei rifiuti, per le utenze domestiche e non domestiche, dovrà realizzarsi secondo le modalità, indicazioni, avvertenze, divieti ecc. previsti e contenuti nel presente provvedimento.

VIETA

a tutte le utenze domestiche e non domestiche l'abbandono indiscriminato sul suolo pubblico di rifiuti differenziati e non differenziati ed il conferimento degli stessi con modalità e orari difforni a quelli di seguito specificati.

ORDINA

per le utenze domestiche e non domestiche per tutto l'abitato, case sparse comprese:

• LA RACCOLTA DIFFERENZIATA "PORTA A PORTA" DELLE SEGUENTI FRAZIONI MERCEOLOGICHE:

a) FRAZIONE ORGANICA

Umido (FORSU): la frazione organica (umido) viene prelevato secondo la metodologia del servizio di raccolta "porta a porta", nei seguenti giorni, salvo le variazioni previste dal calendario:

MARTEDI' e VENERDI'

Il conferimento della frazione organica (umido) deve essere effettuato utilizzando appositi bidoni anti randagismo.

b) CARTA E CARTONE

Carta e cartone vengono prelevati secondo la metodologia del servizio di raccolta "porta a porta", nel giorno di **MERCOLEDI'**, salvo le variazioni previste dal calendario.

Il conferimento di carta e cartone deve essere effettuato tramite imballaggio di carta, scatole di cartone e ne è vietato il conferimento tramite sacchetti di plastica.

c) IMBALLAGGI IN PLASTICA

Gli imballaggi in plastica vengono prelevati secondo la metodologia del servizio di raccolta "porta a porta", nel giorno di **MARTEDI'**, salvo le variazioni previste dal calendario.

Il conferimento degli imballaggi in plastica deve essere effettuato utilizzando gli appositi sacchi semitrasparenti, chiusi accuratamente.

d) VETRO E LATTINE

Il vetro e le lattine vengono prelevati secondo la metodologia del servizio di raccolta "porta a porta", nel giorno di **MERCOLEDI'**, Quindicinale, salvo le variazioni previste dal calendario.

Solo per le grandi utenze (bar e ristoranti) il **MERCOLEDI'** – cadenza Settimanale.

Il conferimento di vetro e lattine deve essere effettuato utilizzando gli appositi bidoni anti randagismo.

e) RIFIUTI INDIFFERENZIATI

La frazione indifferenziata viene prelevata secondo la metodologia del servizio di raccolta "porta a porta", nel giorno di **VENERDI'**, salvo le variazioni previste dal calendario.

Il conferimento dei rifiuti indifferenziati residui deve essere effettuato utilizzando i sacchetti semitrasparenti.

f) RACCOLTA SPECIALE COVID

I soggetti con contagio dal virus, dovranno mettere in un solo sacco tutti i rifiuti prodotti e avvertire l'Ufficio tecnico per il ritiro che sarà effettuato da operatori predisposti.

g) ORARI DI ESPOSIZIONE

I rifiuti devono essere esposti davanti alla propria abitazione, sulla pubblica via o nelle zone designate dall'Amministrazione e dal gestore del servizio nei seguenti orari:

- **UMIDO, PLASTICA, INDIFFERENZIATA, DALLE ORE 20,00 DELLA SERA PRIMA DEL GIORNO DI RACCOLTA ED ENTRO LE ORE 06,00 DEL GIORNO DI RACCOLTA**
- **VETRO, CARTA E CARTONE, DALLE ORE 20,00 DELLA SERA PRIMA DEL GIORNO DI RACCOLTA ED ENTRO LE ORE 12,00 DEL GIORNO DI RACCOLTA**
- **I CONTENITORI VUOTI DEVONO ESSERE TOLTI DAL SUOLO PUBBLICO E RIPORTATI NELLE PROPRIE ABITAZIONI APPENA TERMINATE DI OPERAZIONI DI SVUOTAMENTO E COMUNQUE AL MASSIMO ENTRO LE ORE 20,00 DELLA SERA DEL GIORNO DI RACCOLTA.**

- **LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DELLE SEGUENTI FRAZIONI MERCEOLOGICHE:**

a) RIFIUTI INGOMBRANTI, RAEE E SCARTI VEGETALI

I rifiuti ingombranti, RAEE e gli scarti vegetali possono essere conferiti a cura delle utenze, domestiche e non domestiche, alla piazzola ecologica negli orari di apertura al pubblico:

dal 01 ottobre al 30 aprile

MERCOLEDI' dalle 15:00 alle 17:00

SABATO dalle 10:00 alle 12:00 e dalle 14,00 alle 17,00

dal 1 maggio al 30 settembre:

MERCOLEDI' dalle 15:00 alle 17:00

SABATO dalle 10:00 alle 12:00 e dalle 15:00 alle 18:00

Inoltre, esclusivamente per la raccolta separata dei rifiuti di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche (RAEE), in recepimento della direttiva CEE 96/2002, il detentore finale di una apparecchiatura elettrica ed elettronica nel momento in cui vuole disfarsene può consegnarla al negoziante in cambio dell'acquisto di una apparecchiatura nuova, equivalente per funzioni. Il negoziante è obbligato a ritirare gratuitamente l'apparecchiatura consegnata dal cliente.

b) PILE E BATTERIE

E' fatto obbligo per gli utenti di depositare il materiale all'interno dei contenitori specifici (cestini rossi) presenti sul territorio.

c) ABITI USATI

E' fatto obbligo per gli utenti di depositare gli abiti dismessi all'interno degli appositi contenitori dislocati sul territorio; qualora il contenitore risultasse pieno i materiali non dovranno in alcun modo essere abbandonati all'esterno del contenitore. Segnalare il riempimento al gestore del servizio o all'Ufficio Tecnico del Comune consentirà uno svuotamento più celere.

d) MEDICINALI SCADUTI

E' fatto obbligo per gli utenti di depositare il materiale all'interno dei contenitori specifici (bidoni bianchi) presenti sul territorio.

- **ALTRE TIPOLOGIE DI RIFIUTI URBANI:**

Tutti i rifiuti elencati nei punti precedenti non conferiti in raccolta domiciliare o nei contenitori specifici e le altre tipologie di rifiuti, con l'esclusione dei pneumatici, dei RAEE restituiti ai rivenditori, dei rifiuti inerti di natura edile ed i rifiuti pericolosi prodotti dalle utenze non domestiche, devono essere conferiti presso uno dei centri di raccolta del gestore presenti sul territorio (www.linea-gestioni.it).

E' vietato il conferimento di rifiuti indifferenziati contenenti significative quantità di rifiuti differenziabili.

- **CONFERIMENTI ERRATI E AZIONI EDUCATIVE:**

L'utente può compiere degli errori nella raccolta differenziata di vario tipo: in particolare, gli errori principali si possono riassumere in 3 tipi:

1° - esposizione nel giorno errato (es. plastica nel giorno della carta) o orario sbagliato;

2° - esposizione nel contenitore errato (es. rifiuti indifferenziati conferiti in contenitori diversi dal sacco corrispondente);

3° - esposizione dei rifiuti non correttamente disposti (umido con secco, plastica non nell'apposito contenitore); in ognuno dei casi sopraindicati, l'operatore ecologico apporrà sul contenitore un adesivo EDUCATIVO che mira a scoraggiare comportamenti errati e ad insegnare all'utente il comportamento corretto. In ogni caso, il rifiuto non verrà raccolto e l'utente sarà tenuto a ritirarlo dal suolo pubblico e ad esporlo nuovamente nel giorno e nella maniera corretta;

4° - erroneo conferimento rifiuti nei cestini dislocati sul territorio comunale. Si rammenta che nei cestini portarifiuti possono essere conferiti solo piccoli rifiuti prodotti per strada (pacchetti vuoti di sigarette, involucri di gelato, patatine, caramelle, etc...) ed è assolutamente vietato il conferimento di rifiuti solidi urbani (umido, secco, etc..).

L'OSSERVANZA DELLE SEGUENTI PRESCRIZIONI CONCERENTI LA CONSERVAZIONE E L'UTILIZZO DELLE ATTREZZATURE PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILATI:

L'uso delle dotazioni assegnate alle utenze dal Comune in comodato d'uso gratuito o in vendita, se accessorie, è obbligatorio al fine di assicurare l'uniformità ed omogeneità nel sistema di raccolta differenziata delle varie frazioni merceologiche.

E' fatto obbligo all'utente di restituire al Comune le attrezzature ricevute in comodato d'uso qualora, per qualsiasi motivo, non dovesse più servirsene.

Le utenze devono:

- ✓ conservare le dotazioni consegnate all'interno delle proprie abitazioni o aree di proprietà o nelle aree pertinenziali private per le utenze condominiali (qualora non disponibili, potranno essere individuate aree concordate con il Comune ed il gestore del servizio);
- ✓ esporre i contenitori, nei giorni ed orari stabiliti, a bordo strada o presso le aree concordate con il gestore del servizio ed accessibili agli operatori;
- ✓ ritirare i contenitori non appena terminate le operazioni di svuotamento e, comunque, al massimo entro le ore 20,00 del giorno di raccolta;
- ✓ mantenere i contenitori in buono stato in modo da garantirne l'igiene, la pulizia ed il decoro;

- Sacchi e contenitori esposti devono essere posizionati in modo tale da non creare intralcio al normale transito veicolare e/o pedonale.

- I rifiuti esposti in violazione delle modalità ivi stabilite non verranno prelevati ed i trasgressori saranno sanzionati come di seguito stabilito.

- I proprietari, che affittano immobili a terzi per brevi periodi, sono tenuti ad informare i relativi inquilini sul metodo di raccolta "porta a porta" praticato ed a mettere loro a disposizione le istruzioni per l'uso e le dotazioni da utilizzare durante il periodo di soggiorno sul territorio comunale.

- In caso di danneggiamento o furto dei contenitori, i cittadini che ne hanno diritto dovranno recarsi presso l' Ufficio Tecnico che consegnerà nuovi contenitori; la consegna sarà a titolo oneroso.

STABILISCE

salvo quanto disposto dal D. Lgs. n. 152.2006, le violazioni a quanto previsto dalla presente ordinanza sono punite, ove non costituiscano reato e non siano sanzionate da leggi, decreti o regolamenti di altra natura, con il pagamento di sanzioni amministrative a norma della legge n. 689/91 e del D. Lgs. n° 267/2000 e s.m.i.. Dall'accertamento della violazione consegue, altresì, l'applicazione della sanzione accessoria dell'obbligo di ripristino dei luoghi a carico del trasgressore e/o obbligato in solido.

Le violazioni in argomento saranno punite con una sanzione amministrativa pecuniaria compresa tra un valore minimo di euro 25,00 e un valore massimo di euro 500,00 così differenziata:

- 1) nel caso di esposizione nel giorno sbagliato od orario sbagliato oppure ritardato ritiro: sanzione pari ad €. 50,00;
- 2) nel caso di esposizione nel contenitore sbagliato: sanzione pari ad €. 100,00;
- 3) nel caso di esposizione dei rifiuti non separati correttamente: sanzione pari ad €. 120,00;
- 4) nel caso di errato conferimento rifiuti nei cestini dislocati sul territorio comunale; sanzione pari ad €. 50,00.

Nel caso di recidiva, la sanzione amministrativa verrà raddoppiata.

Le sanzioni sono irrogate per ciascun evento in cui è stata commessa la violazione.

Le violazioni contestate ad utenze domestiche condominiali, nel caso in cui sia impossibile accertare la responsabilità dei singoli trasgressori, comportano l'applicazione delle sanzioni nei confronti del responsabile condominiale o amministratore condominiale quale legale rappresentante dell'intero condominio.

DISPONE

- 1) che, la Polizia Locale nonché tutti gli Agenti / Ufficiali di Polizia Giudiziaria sono incaricati del controllo relativo all'esecuzione ed al rispetto della presente ordinanza;
- 2) che, in ordine al presente atto, vengano adottate idonee forme di pubblicità ed informazione alla cittadinanza tramite pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune;
- 3) che, il gestore del "Servizio di gestione integrata dei rifiuti e igiene ambientale", al quale viene trasmessa copia della presente Ordinanza, venga incaricato di dare attuazione alla stessa;
- 4) che, il presente provvedimento sia trasmesso:
 - a) al Comando di Polizia Locale del Comune di Sergnano in quanto Organo incaricato per la verifica dell'ottemperanza al presente provvedimento;
 - b) al Servizio Tecnico del Comune di Sergnano;
 - c) al Servizio Tributi del Comune di Sergnano;
 - d) alla Società Linea Gestioni Srl, in qualità di gestore del Servizio di igiene urbana nel territorio del Comune di Sergnano;
- 5) che, il presente provvedimento sia trasmesso, per conoscenza e per quanto di competenza:
 - a) all'Ufficio di Governo del Territorio – Prefettura di Cremona;
 - b) alla Regione Lombardia;
 - c) alla Provincia di Cremona;
 - d) alla Stazione dei Carabinieri di Camisano, competente territorialmente;
 - e) all'A.R.P.A. di Cremona;
 - f) all'A.T.S. Val Padana
 - g) All'Associazione Rangers d'Italia Lombardia Onlus.

INFORMA

ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge n. 241.1990 e s.m.i. che:

- l'Amministrazione competente è: il Comune di Sergnano;
- L'oggetto del provvedimento è: il "Servizio di raccolta differenziata domiciliare "porta a porta" nel territorio comunale".

Il presente provvedimento è pubblicato all' Albo Pretorio e sul sito web del Comune di Sergnano. Tale pubblicazione, atteso il numero imprecisato di soggetti potenzialmente interessati e le informazioni di cui al successivo punto, è da intendersi a tutti gli effetti quale forma di pubblicità ai sensi dell'art. 8, comma 3, della Legge n. 241.1990, ferma restando ogni ulteriore forma di pubblicità ritenuta idonea ed opportuna, anche in forma di sunto od estratto.

SI AVVISA CHE

ai sensi dell'art.3 - comma 4° della L. 07.08.1990 n. 241 e s.m.i., contro la presente Ordinanza è ammissibile ricorso da parte di chiunque vi abbia interesse:

- Giurisdizionale avanti il Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia, territorialmente competente, in applicazione della Legge 06.12.1971, n. 1034 e s.m.i., entro il termine di giorni sessanta dalla sua pubblicazione, in relazione a supposti vizi di incompetenza, eccesso di potere o di violazione della Legge.

- Straordinario innanzi al Capo dello Stato, ai sensi del D.P.R. 1199.1971 e s.m.i. entro il termine di 120 giorni dalla sua pubblicazione.



IL SINDACO

(Angelo Scarpelli)

(Firma autografa sostituita dalla indicazione

a stampa del nominativo (art. 1, comma 87 L. 549/95)